

**Idegenforgalmi szakmenedzser
(OKJ 55 812 01 0010 55 01)
nappali tagozatos óraterve**

Kód	MODULOK /TANTÁRGYAK	feltétel	heti óra/érték elés	I. félév			heti óra/értékelés	II. félév			heti óra/értékelés	III. félév			heti óra/érték elés	IV.félév		
				ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.
ISZ100	2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák																	
ISZ101	Jogi ismeret		2 K	2	0	4												
ISZ102	Irodai ügyvitel		2 GY	0	2	3												
ISZ103	Munkaerőpiaci ismeretek		2 K	2	0	4	2 GY	1	1	4								
ISZ104	Emberi erőforrás menedzsment	ISZ103					3 K	2	1	3								
ISZ200	2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység																	
ISZ201	Kommunikáció		3 GY	0	3	4												
ISZ202	Kommunikációs gyakorlat	ISZ201					3 GY	0	3	3								
ISZ203	Pszichológia		2 K	2	0	3												
ISZ204	Üzleti etikett és protokoll	ISZ201					2 GY	1	1	3								
ISZ300	2657-06 Informatikai és gazdasági szakmai idegen nyelv használata																	
ISZ301	Informatika		3 GY	0	3	4	3 GY	0	3	4								
ISZ302	Általános és szakmai idegen nyelv		8 GY	0	8	8	8 GY	0	8	8	8 GY	0	8	6 GY	0	6		
ISZ400	2658-06 Vállalkozások menedzselése																	
ISZ401	Közgazdasági alapismeretek		3 K	3	0	4												
ISZ402	Marketing	ISZ401					4 GY	3	1	4								
ISZ403	Vállalati gazdaságtan		3 K	3	0	4												
ISZ404	Pénzügyi és adózási ismeretek						3 K	3	0	3								
ISZ405	Gazdasági és vállalati jog	ISZ101					2 K	2	0	4								
ISZ500	2356-06 Figyelemmel kíséri és értékeli az idegenforgalom sokoldalú rendszerét																	
ISZ501	A turizmus társadalmi és gazdasági alapjai									4 K	3	1	5					
ISZ502	Turizmusföldrajz									3 K	3	0	6	2 K	2	0	5	

Kód	MODULOK /TANTÁRGYAK	feltétel	heti óra/értékelés	I. félév			II. félév			III. félév			IV.félév					
				ea.	gy.	kr.	ea.	gy.	kr.	ea.	gy.	kr.	ea.	gy.	kr.			
ISZ503	Művelődéstörténet								2 K	2	0	5						
ISZ600	2357-06 Kialakítja és hasznosítja az idegenforgalmi vállalkozások termékeit																	
ISZ601	Gasztronómiai ismeretek								2 K	2	0	3						
ISZ602	Utazás és rendezvényszervezési ismeretek	ISZ204							3 GY	1	2	4						
ISZ603	Szabadidő ismeret és animáció												4 K	2	2	5		
ISZ604	Bevezetés az egészségturizmusba												3 K	3	0	3		
ISZ605	Kulturális és kongresszusi rendezvényszervezés	ISZ602											3 GY	1	2	5		
ISZ700	2358-06 Az idegenforgalom szolgáltatási és kapcsolattartási sajátosságait figyelembe véve végzi munkáját																	
ISZ701	Turisztikai és vendéglátó marketing	ISZ402											4 GY	2	2	3		
ISZ702	Vendéglátó és szállodai ismeretek								4 GY	4	0	5						
ISZ800	2359-06 Hatékonyan működteti az idegenforgalmi vállalkozásokat																	
ISZ801	Turisztikai, utazási és vendéglátó jog	ISZ101							2 K	2	0	3						
ISZ802	Szálláshely ismeret	ISZ702											3 K	3	0	5		
ISZ803	Pályázatírás												2 K	0	2	5		
	ÖSSZESEN		28	12	16	30	30	12	18	28	28	17	11	31	27	13	14	31

* összefüggő 320 órás szakmai gyakorlat a II. szemesztert követően

	I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	Összesen
Elmélet óraszám	180	180	255	195	810
Gyakorlati képzés óraszám	240	270	165	210	885
Összes óraszám*	420	450	510	435	1695

	Összes óraszám	%
Elmélet	810	40
Gyakorlat **	1205	60
Összesen	2015	100

* Az összes óraszám az összefüggő szakmai gyakorlatot nem tartalmazza

** A gyakorlat tartalmazza az összefüggő szakmai gyakorlat óraszámát is

Idegenforgalmi szakmenedzser

(OKJ 55 812 01 0010 55 01)

esti tagozatos óraterve

Kód	MODULOK /TANTÁRGYAK	feltétel	heti óra/értékelés	I. félév			heti óra/értékelés	II. félév			heti óra/értékelés	III. félév			heti óra/értékelés	IV.félév		
				ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.
ISZ100	2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák																	
ISZ101	Jogi ismeret		1 K	1	0	4												
ISZ102	Irodai ügyvitel		1 GY	0	1	3												
ISZ103	Munkaerőpiaci ismeretek		1 K	1	0	4	1 GY	0,5	0,5	4								
ISZ104	Emberi erőforrás menedzsment	ISZ103					2 K	1	1	3								
ISZ200	2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység																	
ISZ201	Kommunikáció		1 GY	0	1	4												
ISZ202	Kommunikációs gyakorlat	ISZ201					2 GY	0	2	3								
ISZ203	Pszichológia		1 K	1	0	3												
ISZ204	Üzleti etikett és protokoll	ISZ201					1 GY	0,5	0,5	3								
ISZ300	2657-06 Informatikai és gazdasági szakmai idegen nyelv használata																	
ISZ301	Informatika		2 GY	0	2	4	1 GY	0	1	4								
ISZ302	Általános és szakmai idegen nyelv		4 GY	0	4		4 GY	0	4		4 GY	0	4	3 GY	0	3		
ISZ400	2658-06 Vállalkozások menedzselése																	
ISZ401	Közgazdasági alapismeretek		1 K	1	0	4												
ISZ402	Marketing	ISZ401					2 GY	1	1	4								
ISZ403	Vállalati gazdaságtan		2 K	2	0	4												
ISZ404	Pénzügyi és adózási ismeretek						1 K	1	0	3								
ISZ405	Gazdasági és vállalati jog	ISZ101					1 K	1	0	4								
ISZ500	2356-06 Figyelemmel kíséri és értékeli az idegenforgalom sokoldalú rendszerét																	
ISZ501	A turizmus társadalmi és gazdasági alapjai										2 K	1	1	5				
ISZ502	Turizmusföldrajz										1 K	1	0	6	1 K	1	0	5
Kód	MODULOK /TANTÁRGYAK	feltétel	heti óra/értékelés	I. félév			heti óra/értékelés	II. félév			heti óra/értékelés	III. félév			heti óra/értékelés	IV.félév		

				ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.	
ISZ503	Művelődéstörténet									1 K		1	0	5					
ISZ600	2357-06 Kialakítja és hasznosítja az idegenforgalmi vállalkozások termékeit																		
ISZ601	Gasztronómiai ismeretek									1 K		1	0	3					
ISZ602	Utazás és rendezvényszervezési ismeretek	ISZ204								2 GY		1	1	4					
ISZ603	Szabadidő ismeret és animáció													2 K		1	1	5	
ISZ604	Bevezetés az egészségturizmusba													1 K		1	0	3	
ISZ605	Kulturális és kongresszusi rendezvényszervezés	ISZ602												2 GY		1	1	5	
ISZ700	2358-06 Az idegenforgalom szolgáltatási és kapcsolattartási sajátosságait figyelembe véve végzi munkáját																		
ISZ701	Turisztikai és vendéglátó marketing	ISZ402												2 GY		1	1	3	
ISZ702	Vendéglátó és szállodai ismeretek									2 GY		2	0	5					
ISZ800	2359-06 Hatékonyan működteti az idegenforgalmi vállalkozásokat																		
ISZ801	Turisztikai, utazási és vendéglátó jog	ISZ101								1 K		1	0	3					
ISZ802	Szálláshely ismeret	ISZ702												1 K		1	0	5	
ISZ803	Pályázatírás													1 K		0	1	5	
	ÖSSZESEN			14	6	8	30	15	5	10	28	14	8	6	31	13	6	7	31

* összefüggő 160 órás szakmai gyakorlat a II. szemesztert követően

	I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	Összesen
Elmélet óraszám	90	75	120	90	375
Gyakorlati képzés óraszám	120	150	90	105	465
Összes óraszám*	210	225	210	195	840

	Összes óraszám	%
Elmélet	375	40
Gyakorlat	465	60
Összesen	840	100

* Az összes óraszám az összefüggő szakmai gyakorlatot nem tartalmazza

RSZ500	0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése és megszüntetése																							
RSZ501	Vállalkozási ismeretek								2 K	2	0	4												
RSZ502	Pénzügyi és számviteli ismeretek	RSZ404							3 GY	2	1	5												
RSZ503	Gazdasági és vállalati jog	RSZ101							2 K	2	0	3												
RSZ600	2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása																							
RSZ601	Külkereskedelmi ismeretek								2 K	2	0	3												
RSZ602	Nemzetközi üzleti környezet								2 K	2	0	3												
RSZ603	Nemzetközi pénzügyek	RSZ502											2 K				2	0	3					
RSZ700	2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése																							
RSZ701	Vállalati pénzügyek	RSZ502							3 GY	3	0	3	2 K				2	0	5					
RSZ702	Kontrolling ismeretek												2 GY				2	0	3					
RSZ800	2666-06 Reklámszervező szakmenedzser tevékenység																							
RSZ801	Marketingkutató és elemzés	RSZ402							3 GY	3	0	5	2 GY				1	1	3					
RSZ802	Marketingkommunikáció	RSZ402							3 K	3	0	5	2 GY				2	0	3					
RSZ803	PR elemzés és stratégia					2 K	2	0	4															
RSZ804	Reklámtervezés	RSZ802											4 K				3	1	5					
RSZ805	Sajtó és reklámetika												2 GY				2	0	3					
RSZ806	Marketing rendezvény szervezése												2 K				2	0	3					
RSZ807	Direkt és online marketing	RSZ402											2 GY				2	0	3					
	ÖSSZESEN					28	19	9	30	30	19	11	28				28	22	6	31	26	18	8	31
						I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	Összesen	Összes óraszám		%											
	Elmélet óraszám					285	285	330	270	1170	Elmélet		1170	70										
	Gyakorlati képzés óraszám					135	165	90	120	510	Gyakorlat		510	30										
	Összes óraszám					420	450	510	435	1680	Mindösszesen		1680	100										

**Reklámszervező szakmenedzser
(OKJ 55 345 01 0010 55 06)
esti tagozatos óraterve**

Kód	MODULOK /TANTÁRGYAK	feltétel	heti óra/ értékelés	I. félév			heti óra/ érték elés	II. félév			heti óra/ értékelés	III. félév			heti óra/ értékel és	IV.félév		
				ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.		ea.	gy.	kr.
RSZ100	2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák																	
RSZ101	Jogi ismeret		1 K	1	0	4												
RSZ102	Irodai ügyvitel		1 GY	0	1	3												
RSZ103	Munkaerőpiaci ismeretek		1 K	1	0	4	1 GY	1	0	4								
RSZ104	Emberi erőforrás menedzsment	RSZ103					2 K	2	0	3								
RSZ200	2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység																	
RSZ201	Kommunikáció		1 GY	1	0	4												
RSZ202	Kommunikációs gyakorlat	RSZ201					2 GY	0	2	3								
RSZ203	Pszichológia		1 K	1	0	3												
RSZ204	Üzleti etikett és protokoll	RSZ201					1 GY	1	0	3								
RSZ300	2657-06 Informatikai és gazdasági szakmai idegen nyelv használata																	
RSZ301	Informatika		2 GY	0	2	4	1 GY	0	1	4								
RSZ302	Általános és szakmai idegen nyelv		4 GY	2	2	4	4 GY	2	2	4	4 GY	1	3	3	GY	0	3	
RSZ400	2658-06 Vállalkozások menedzselése																	
RSS401	Közgazdasági alapismeretek		1 K	1	0	4												
RSZ402	Marketing	RSZ401					2 GY	1	1	4								
RSZ403	Vállalati gazdaságtan		2 K	2	0	4												
RSZ404	Adózási ismeretek						1 K	1	0	3								
RSZ500	0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése és megszüntetése																	
RSZ501	Vállalkozási ismeretek										1 K	1	0	4				
RSZ502	Pénzügyi és számviteli ismeretek	RSZ404									2 GY	1	1	5				

RSZ503	Gazdasági és vállalati jog	RSZ101									1 K	1	0	3							
RSZ600	2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása																				
RSZ601	Külkereskedelmi ismeretek										1 K	1	0	3							
RSZ602	Nemzetközi üzleti környezet										1 K	1	0	3							
RSZ603	Nemzetközi pénzügyek	RSZ502												1 K		1	0	3			
RSZ700	2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése																				
RSZ701	Vállalati pénzügyek	RSZ502									1 GY	1	0	3	1 K		1	0	5		
RSZ702	Kontrolling ismeretek													1 GY		1	0	3			
RSZ800	2666-06 Reklámszervező szakmenedzser tevékenység																				
RSZ801	Marketingkutatás és elemzés	RSZ402									2 GY	2	0	5	1 GY		1	0	3		
RSZ802	Marketingkommunikáció	RSZ402									1 K	1	0	5	1 GY		1	0	3		
RSZ803	PR elemzés és stratégia					1 K	1	0	4												
RSZ804	Reklámtervezés	RSZ802												2 K		1	1	5			
RSZ805	Sajtó és reklámetika													1 GY		1	0	3			
RSZ806	Marketing rendezvény szervezése													1 K		1	0	3			
RSZ807	Direkt és online marketing	RSZ402												1 GY		1	0	3			
	ÖSSZESEN					14	9	5	30	15	9	6	28	14	10	4	31	13	9	4	31

* összefüggő 180 órás szakmai gyakorlat a II. szemesztert követően

	I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	Összesen
Elmélet óraszám	135	135	150	135	555
Gyakorlati képzés óraszám	75	90	60	60	285
Összes óraszám	210	225	210	195	840

Összes óraszám	%
Elmélet	555 70
Gyakorlat	285 30
Mindösszesen	840 100

Jogi asszisztens (55 346 01 0000 00 00) nappali tagozat

Elágazás: nincs

	Tananyag-egységek	Heti óraszám										Vizsga típusa	
		1. félév		2. félév		3. félév		4. félév		Összesen			
		E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY		
1586-06	GÉPÍRÁS ÉS LEVELEZÉS												
	Gépírás 1.		3								3		GY
	Gépírás 2.		2 (+2)								2 (+2)		GY
	Számítástechnika 1.		4								4		GY
	Számítástechnika 2.				4						4		GY
	Írásbeli és szóbeli kommunikáció		4								4		GY
1602-06	AZ IGAZSÁGSZOLGÁLTATÁSBAN JOGI ASSZISZTENSI FELADATOK ELLÁTÁSA												
	Társadalomstatisztika I-II.				2+1						2+1		K
	A modern állam és jogtörténeti alapjai	2									2		K
	Bevezetés a bűnügyi tudományokba				2						2		K
	Bírósági ügyvitel I-II.					2+2						2+2	GY
	Közigazgatási alapfogalmak I-II.				2+2						2+2		K
	Közigazgatási ügyvitel I-II.					2+2						2+2	GY
	Polgári jogi alapfogalmak						2				2		K
	Ügyészségi ügyvitel I-II.					2+2						2+2	GY
	Ügyvédi ügyvitel I-II.							1+1 (+4)				1+1 (+4)	GY
	Kereskedelmi jogi alapismeretek I-II.						2+2				2+2		K
	Büntetőjogi alapfogalmak						1				1		K
	Polgári eljárásjogi alapfogalmak								2 (+8)		2 (+8)		K
	Büntető eljárásjogi és büntetés-végrehajtási alapok								2 (+8)		2 (+8)		K

	Szakmai gyakorlat I.					40							GY
1603-06	AZ IGAZSÁGSZOLGÁLTATÁSON KÍVÜLI TERÜLETEKEN JOGI ASSZISZTENSI FELADATOK ELLÁTÁSA												
	Jogi alaptan I-II.	2+2								2+2			K
	Általános szociológia I-II.	2+1								2+1			K
	Bevezetés a közgazdaságtanba	2								2			K
	Európajogi alapismeretek					1				1			K
	Munkajogi és társadalombiztosítási jogi alapismeretek					2				2			K
	Bevezetés a közjogtanba I-II.					2+1				2+1			K
	Családjog					1				1			K
	Vállalkozástan I-II.					2+2				2+2			K
	Földhivatali ügyvitel					1						1	GY
	Közjegyzői ügyvitel					1						1	GY
	Szociálpolitikai és szociális jogi alapok								1 (+4)		1 (+4)		K
	Pénzügyi, adó- és illetékjog I-II.								2+1 (8+4)		2+1 (8+4)		K
	Jogi etika I-II.								2+2 (+2)		2+2 (+2)		K
	Szakmai gyakorlat II.									40			GY
	Összes kredit												
	Oktatási hetek száma	18	18	18	18	18	18	14	14				
	Összes óraszám (elmélet+gyakorlat)										900	600	
	Mindösszesen											1500	
	Elmélet aránya:	60%											
	Gyakorlat aránya:	40%											
	A vizsga típusa: K - kollokvium, GY - gyakorlati jegy												

Jogi asszisztens (55 346 01 0000 00 00) levelező tagozat

Elágazás: nincs

	Tananyag-egységek	Féléves óraszám										Vizsga típusa	
		1. félév		2. félév		3. félév		4. félév		Összesen			
		E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY		
1586-06	GÉPÍRÁS ÉS LEVELEZÉS												
	Gépírás 1.		45									30	GY
	Gépírás 2.				45							30	GY
	Számítástechnika 1.		15									15	GY
	Számítástechnika 2.				15							15	GY
	Írásbeli és szóbeli kommunikáció		15									15	GY
1602-06	AZ IGAZSÁGSZOLGÁLTATÁSBAN JOGI ASSZISZTENSI FELADATOK ELLÁTÁSA												
	Társadalomstatisztika I-II.			30								30	K
	A modern állam és jog történeti alapjai	30										30	K
	Bevezetés a bünygyi tudományokba			30								30	K
	Igazságügyi ügyvitel I-II.				25							25	GY
	Közigazgatási alapfogalmak I-II.			30								30	K
	Közigazgatási ügyvitel I-II.				15							15	GY
	Polgári jogi alapfogalmak					30						30	K
	Kereskedelmi jogi alapismeretek I-II.					20						20	K
	Büntetőjogi alapfogalmak					15						15	K
	Polgári eljárásjogi alapfogalmak							20				20	K
	Büntető eljárásjogi és büntetés-végrehajtási alapok							20				20	K
	Szakmai gyakorlat I.						40					40	GY

